

# Urejanje prijav na izobraževanja

1. Izberemo zavihtek **Prijave**
2. Vnesemo datum končanega izobraževanja
3. Izberemo status prijave
4. Možnost nalaganja certifikata

[Screenshot 2022-03-09 at 20.07.07.png](#)

---

Revision #3

Created 9 March 2022 19:08:10 by Admin

Updated 25 June 2022 14:19:32 by Admin